

การขอสิทธิสืบค้นข้อมูล จากหน่วยงานภายนอก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ดร.

โทร. ๐-๒๒๐๕-๒๓๑๖

ที่ ๐๐๓๓.๔/๒๖๖๒

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การสืบค้นข้อมูลประกันสังคม สิทธิประกันสุขภาพ แรงงานต่างด้าว และข้อมูลการจดทะเบียนบริษัท
ผ่านระบบสารสนเทศ ดร.

ผบชน., ก.๑-๙, ศชต., ก., ปส., สตม., ส.

ด้วย สทส. ได้ทำการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ ตามนโยบายของ ดร. โดยปัจจุบัน
มีหน่วยงานที่ได้มีการเชื่อมโยงข้อมูลและสามารถสืบค้นข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศ ดร. ได้แล้วประกอบด้วย
ข้อมูลผู้ประกันตนจากสำนักงานประกันสังคม ข้อมูลแรงงานต่างด้าวจากกรมการจัดหางาน ข้อมูลสิทธิ
ประกันสุขภาพจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และข้อมูลการจดทะเบียนบริษัทจาก
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า สำหรับสิทธิในการสืบค้นข้อมูลจะกำหนดให้เฉพาะเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานใน
สายงานสืบสวน สอบสวน และป้องกันปราบปรามอาชญากรรม เท่านั้น

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจในสายงานสืบสวน สอบสวน
และป้องกันปราบปรามอาชญากรรมให้สามารถตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลผู้ต้องสงสัยได้อย่างสะดวก
รวดเร็ว จึงแจ้งมายังท่านเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจที่มีความประสงค์จะใช้สิทธิการสืบค้น
ข้อมูลดังกล่าวดำเนินการดังนี้

๑. ผู้ขอใช้สิทธิการสืบค้นข้อมูลจะต้องดำเนินการส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านระบบสารสนเทศ ดร.
(CRIMES) ประกอบด้วย (เอกสารแนบ)

- ๑.๑ อีเมลส่วนตัว เพื่อใช้ในการจัดส่งข้อมูลผู้ใช้งานและรหัสผ่าน
- ๑.๒ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน
- ๑.๓ ไฟล์/รูป บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อยืนยันตัวตนของผู้ขอใช้งาน
- ๑.๔ ไฟล์แบบคำขอใช้งานที่หัวหน้าหน่วยงานรับรอง เพื่อยืนยันตัวตนของผู้ขอใช้งาน
- ๑.๕ ไฟล์เอกสารหนังสือรับรองการปฏิบัติงานโดยหัวหน้าหน่วยหรือเทียบเท่า กรณีที่ผู้ใช้

ปฏิบัติหน้าที่ไม่ตรงตามเลขตำแหน่งและสายงาน

๒. ศทก.จะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลตามข้อ ๑ กับข้อมูลกำลังพลในระบบสารสนเทศ ดร.
(POLIS) หากข้อมูลถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จะเปิดสิทธิการใช้งานให้ภายใน ๓ วันทำการนับแต่ได้รับ
ข้อมูล หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่กลุ่มงานฯ ฐานข้อมูล ศทก. หมายเลขโทรศัพท์ ๑๒๒๘
ต่อ ๖๐๕,๖๑๕ หรือ ๐-๒๒๐๕-๒๓๑๖

๓. เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงกำชับให้ใช้ข้อมูลเท่าที่จำเป็นและเป็นไปตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

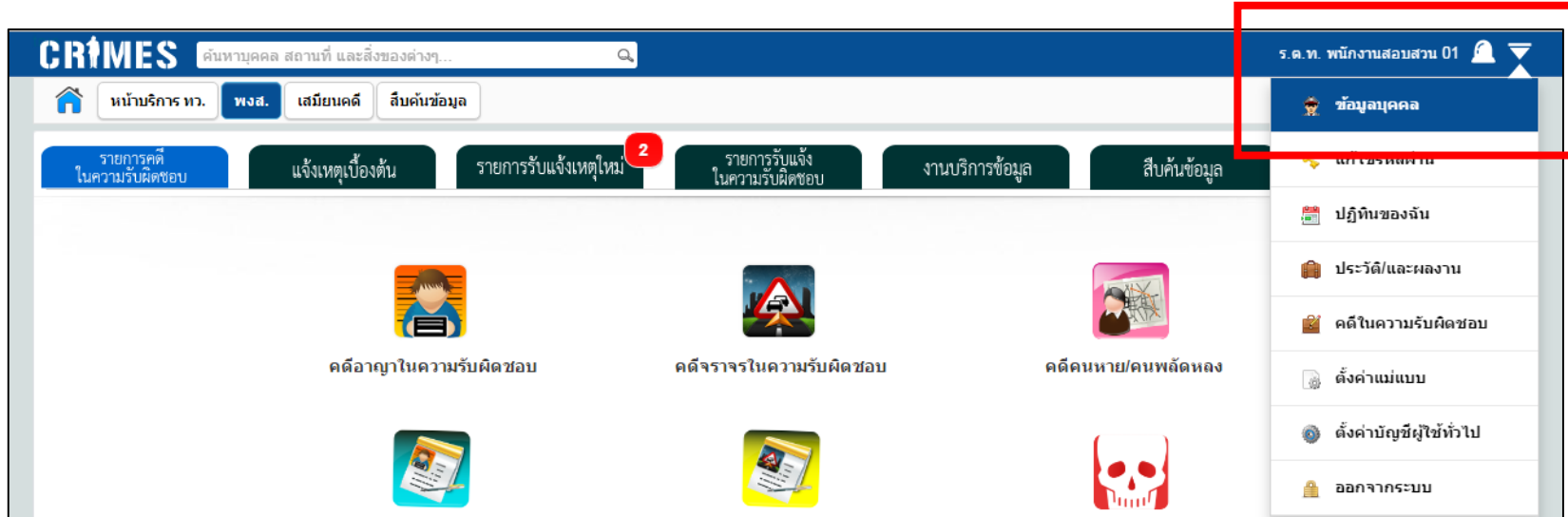
พล.ต.ท.

(ธรรมศักดิ์ วิชชารยะ)

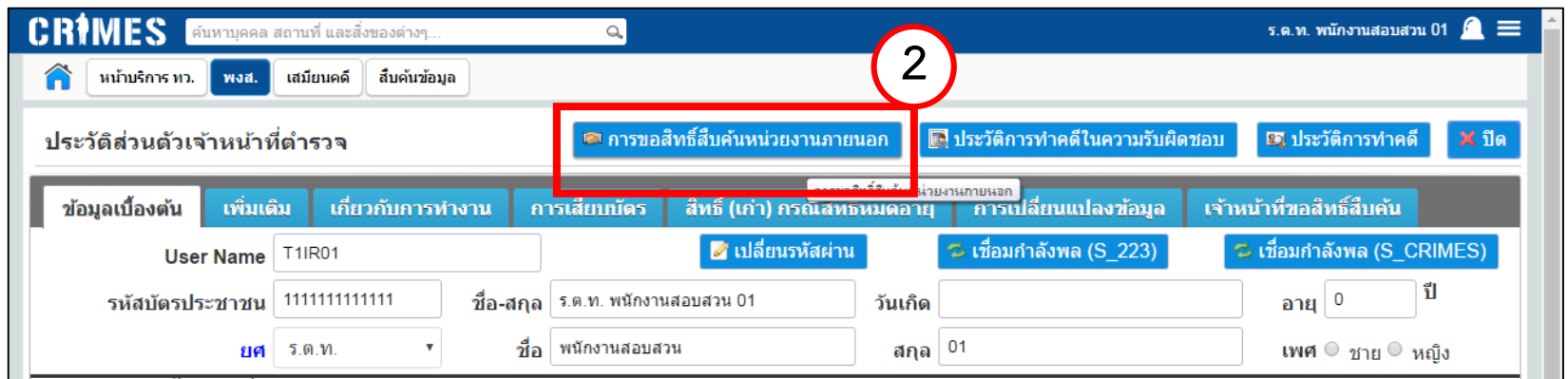
ผู้ช่วย ผบ.ตร.ปรท.ผบ.ตร.

ขั้นตอนการขอใช้สิทธิ์การสืบค้นข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก

เข้าสู่ระบบ CRIMES URL : 172.17.4.72 (ต้องใช้ระบบเครือข่ายของ ตร.) จากนั้นทำการ Log in เข้าสู่ระบบ
- กดปุ่ม  ซึ่งอยู่บริเวณมุมขวามือบนของระบบ CRIMES จากนั้นเลือก 'ข้อมูลบุคคล' (1)



- เมื่อเข้ามาที่หน้าจอ 'ข้อมูลบุคคล' แล้วให้กดปุ่ม 'การขอสิทธิ์สืบค้นหน่วยงานภายนอก' (2)



3. กรอกข้อมูลการติดต่อ หน้าທີ່ที่ปฏิบัติ
4. เลือกข้อมูลที่ต้องการขอเพิ่มสิทธิ์สืบค้น

CRIMES ค้นหาบุคคล สถานที่ และสิ่งของต่างๆ... ร.ต.ท. ธนบูรณ์ กมลรัตนกุล

แบบฟอร์มคำขอใช้งานสืบค้นข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก ดร. ใช้ ประวัติการส่งคำขอสืบค้นข้อมูล ปิด

ข้อมูลในระบบกำลังพล (POLIS)

3

ข้าพเจ้า (ยศ ชื่อสกุลเดิม)
วัน เดือน ปีเกิด
ตำแหน่ง
สถานภาพ
ชื่อหน่วยงาน
ณ ปัจจุบันปฏิบัติงานที่
สิทธิ์ทะเบียนราษฎร (POLIS)
สิทธิ์ทะเบียนราษฎร (CRIMES)

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ* 0848225842 อีเมล phet.km@gmail.com
ปฏิบัติหน้าที่* สืบสวน.....

ข้าพเจ้าจะใช้ข้อมูลที่ได้จากระบบเพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของ ดร. โดยให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

4

แหล่งข้อมูลที่จะสืบค้น

<input type="checkbox"/> ทะเบียนปืน กรมการปกครอง (ยังไม่เปิดใช้)	<input checked="" type="checkbox"/> ยานพาหนะ กรมการขนส่งทางบก	<input checked="" type="checkbox"/> จัดทะเบียนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
<input checked="" type="checkbox"/> คนต่างด้าว กรมการปกครอง	<input checked="" type="checkbox"/> สำนักงานประกันสังคม	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ต้องขัง กรมราชทัณฑ์
<input type="checkbox"/> แรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน	<input checked="" type="checkbox"/> สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ต้องขังพินโทษ กรมคุมประพฤติ
<input checked="" type="checkbox"/> ทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง (ระบุในบันทึกข้อความด้วยว่าขอสิทธิ์กลุ่มใด)		
<input type="checkbox"/> กลุ่ม 1 ชั้นสัญญาบัตร (พ.ต.อ. ขึ้นไป)		
<input type="checkbox"/> กลุ่ม 2 ชั้นสัญญาบัตร (ร.ต.ต. ถึง พ.ต.ท.)		
<input type="checkbox"/> กลุ่ม 3 ชั้นประทวน		

*** หลังจากที่ได้รับอนุมัติสิทธิ์ให้แล้ว
ต้องรวบรวมข้อมูลส่งกรมการปกครอง
เพื่อเปิดสิทธิ์ให้ใช้เวลาประมาณ 7-15 วัน

เฉพาะ จ.นท. ฝ่ายอำนวยการ (งานเทคโนโลยี) ของ บก./ภ.จ.ว. เท่านั้นที่กำหนดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ CRIMES

เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี (บก./ภ.จ.ว.) เจ้าหน้าที่กำลังพล

ดาวน์โหลด ตัวอย่างบันทึกข้อความขอใช้สิทธิ์ - ไฟล์ตัวอย่างรายบุคคล.docx - ไฟล์ตัวอย่างแบบกลุ่ม.doc - หนังสือเวียน.pdf

5. กรณีที่เป็นเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ หรือกำลังพล ให้เลือกหน้าที่ของตน (ถ้ามี)
6. แนบเอกสารขอใช้สิทธิ์ โดยกดปุ่ม ‘เลือกไฟล์’ ประกอบด้วย (ชนิดไฟล์ .pdf หรือ .jpg)
 - หนังสือบันทึกข้อความขอเพิ่มสิทธิ์การสืบค้นข้อมูล ลงนามโดยหัวหน้าหน่วยงาน
 - สามารถดาวน์โหลดตัวอย่างไฟล์ได้ที่ Link ไฟล์ตัวอย่าง
 - สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมทั้งรับรองสำเนา
7. เลือกหัวหน้าหน่วยงานผู้อนุมัติคำขอ (ผู้ที่ลงนามในหนังสือขอเพิ่มสิทธิ์) โดยค้นหาจากเลขประจำตัวประชาชน หรือ ชื่อ-สกุล จากนั้นกดปุ่ม ‘ส่งคำขอให้ ศทท.’

หมายเหตุ : หากค้นหาข้อมูลหัวหน้าหน่วยงานไม่พบ ให้ตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลกำลังพลใน POLIS

กลุ่ม 2 ชั้นสัญญาบัตร (ร.ต.ต. ถึง พ.ต.ท.)
 กลุ่ม 3 ชั้นประทวน

*** หลังจากที่ ศทท.อนุมัติสิทธิ์ให้แล้ว
ต้องรวบรวมข้อมูลส่งกรมการปกครอง
เพื่อเปิดสิทธิ์ให้ใช้เวลาประมาณ 7-15 วัน

เฉพาะ จนท. ฝ่ายอำนวยการ (งานเทคโนโลยี) ของ บก./ภจว. ทำหน้าที่กำหนดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ CRIMES

เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี (บก.ภจว.)
 เจ้าหน้าที่กำลังพล

ดาวน์โหลด ตัวอย่างบันทึกข้อความขอใช้สิทธิ์
- ไฟล์ตัวอย่างรายบุคคล.docx
- ไฟล์ตัวอย่างแบบกลุ่ม.doc
- หนังสือเรียน.pdf

แนบไฟล์คำขอใช้งานที่หัวหน้าหน่วยรับรอง	<input type="text"/>	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/>	<input type="button" value="↑"/>	(แนบไฟล์แล้ว) ชื่อไฟล์	<input type="text" value="img004.pdf"/>	<input type="button" value="ดาวน์โหลด"/>	<input type="button" value="🗑"/>
แนบไฟล์/รูป บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ	<input type="text"/>	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/>	<input type="button" value="↑"/>	(แนบไฟล์แล้ว) ชื่อไฟล์	<input type="text" value="img004.pdf"/>	<input type="button" value="ดาวน์โหลด"/>	<input type="button" value="🗑"/>

กรณีนี้ผู้ใช้ปฏิบัติหน้าที่ไม่ตรงตามเลขตำแหน่งและสายงาน

ขอรับรองว่าข้าราชการตำรวจข้างต้นเป็นผู้ที่มีความประพฤติดีและซื่อ จะควบคุมดูแลการใช้ข้อมูลเพื่อไปใช้ประโยชน์ทางราชการเท่านั้น

หัวหน้าหน่วยรับรอง

เลือกเพื่อทำการค้นหาเจ้าหน้าที่ตำรวจทั่วประเทศ (กรณีหัวหน้าหน่วยรับรองสังกัดไม่อยู่ในหน่วยของท่าน)

5

6

7

เมื่อกดส่งคำขอเรียบร้อยแล้วจะเป็นการเสร็จสิ้นขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ผู้ขอสิทธิการใช้งานสืบค้นข้อมูลแล้ว

- ให้รอการอนุมัติสิทธิการใช้งานโดย ศทก.

หัวหน้าหน่วยรับรอง	<input type="text"/>	พ.ศ.	<input type="text"/>		
วันที่ส่งคำขอ	28/7/2559 16:38	วันที่หัวหน้าอนุมัติ	28/7/2559 16:38	วันที่ ศทก. อนุมัติ	<input type="text"/>
สถานะการส่ง	ส่งแล้ว	สถานะการอนุมัติ	อนุมัติ	สถานะการอนุมัติ	<input type="text"/>



หมายเหตุ : กรณีที่เป็นข้อมูลทะเบียนราษฎรจะใช้งานได้ก็ต่อเมื่อ กรมการปกครองอนุมัติสิทธิให้เข้าใช้งานได้เท่านั้น โดยปกติใช้เวลาประมาณ 7-15 วัน หลังจากส่งคำขอมายัง ศทก.